

**Положение о рабочей группе
по противодействию коррупции в МКОУ СОШ с. Биджан**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о рабочей группе по противодействию коррупции в МКОУ СОШ с. Биджан (далее – школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273 - ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции и с целью организации комплекса мер по противодействию коррупционных и иных правонарушений и определяет порядок деятельности, задачи и компетенцию рабочей группы по противодействию коррупции (далее Рабочая группа) в МКОУ СОШ с. Биджан.

2. Настоящее Положение:

2.1. Является локальным нормативным актом школы и регламентирует деятельность школы в трудовой сфере в области прав, обязанностей и ответственности работников образовательной организации;

2.2. Принимается с учетом мнения СТК работников школы и утверждаются приказом директора школы;

2.3. Действует до внесения изменений в законодательство по противодействию коррупции;

2.4. Изменения и дополнения в Положение утверждаются приказом директора школы;

3. Рабочая группа по противодействию коррупции (далее - рабочая группа) является постоянно действующим совещательным органом

Школы, обеспечивающим координацию деятельности работников школы по реализации единой государственной политики в области; противодействия коррупции;

3.1. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями правительства Российской Федерации, законами Еврейской АО, а также настоящим Положением;

3.2. Состав рабочей группы утверждается приказом директора школы;

3.3. Рабочая группа осуществляет комплекс мероприятий по:

- Выявлению и устранению причин и условий, порождающих коррупцию;
- Выработке оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в школу, снижения в ней коррупционных рисков;
- Созданию единой системы мониторинга и информирования работников по проблемам коррупции;
- Антикоррупционной пропаганде и воспитанию;
- Привлечению общественности и СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у работников и обучающихся навыков антикоррупционного поведения, а также формирования нетерпимого отношения к коррупции;

4. Для целей настоящего Положения применяются следующие понятия и определения:
- Коррупция – противоправная деятельность, заключающаяся в использовании лицом предоставленных должностных или служебных полномочий с целью незаконного достижения личных и/или имущественных интересов;
 - Противодействие коррупции – скоординированная деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов РФ, органов местного самоуправления муниципальных образований, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;
 - Коррупционное правонарушение - отдельное проявление коррупции, влекущее за собой дисциплинарную, административную, уголовную или иную ответственность;
 - Субъекты антикоррупционной политики – органы государственной власти и местного самоуправления, учреждения, организации и лица, уполномоченные на формирование и реализацию мер антикоррупционной политики, граждане.
 - Субъекты коррупционных правонарушений – физические лица, использующие свой статус вопреки законным интересам общества и государства для незаконного получения выгод, а также лица, незаконно предоставляющие такие выгоды;
5. В школе субъектами антикоррупционной политики являются:
- Педагогический состав и обслуживающий персонал;
 - Обучающиеся школы;
 - Родители обучающихся (законные представители);
 - Физические и юридические лица, заинтересованные в качественном оказании образовательных услуг обучающимся;
6. Предупреждение коррупции – деятельность субъектов антикоррупционной политики, направленная на изучение, выявление, ограничение либо устранение явлений и условий, порождающих коррупционные правонарушения, или способствующих их распространению.

ЗАДАЧИ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

1. Участвует в разработке и реализации приоритетных направлений осуществления антикоррупционной политики;
2. Координирует деятельность школы по устранению причин коррупции и условий им способствующих, выявлению и пресечению фактов коррупции, и её проявлений;
3. Вносит предложения, направленные на реализацию мероприятий по устранению причин и условий, способствующих коррупции в школе;
4. Вырабатывает рекомендации для практического использования по предотвращению и профилактике коррупционных правонарушений в деятельности школы;
5. Оказывает консультативную помощь субъектам антикоррупционной политики школы по вопросам, связанным с применением на практике общих принципов служебного поведения работников и обучающихся школы;
6. Взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

1. Состав членов Рабочей группы утверждается приказом директора школы;
2. В состав Рабочей группы входят: директор или его заместители; педагоги школы; представитель учебно-вспомогательного персонала;
3. В зависимости от рассматриваемых вопросов, к участию в заседаниях Рабочей группы могут привлекаться иные лица, по согласованию с её председателем;
4. Присутствие на заседаниях Рабочей группы ее членов обязательно. Они не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае отсутствия членов Рабочей группы на заседании, они вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде;
5. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член Рабочей группы вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу;
6. Член Рабочей группы добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Рабочей группой. Информация, полученная Рабочей группой, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
7. Решения Рабочей группы принимаются на заседании открытым голосованием, простым большинством голосов, присутствующих членов Рабочей группы и носит рекомендательный характер, оформляется протоколом, который подписывает председатель Рабочей группы, а При необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Рабочей группы обладают равными правами при принятии решений;

ПОЛНОМОЧИЯ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

1. Рабочая группа координирует деятельность школы по реализации мер противодействия коррупции;
2. Рассматривает предложения о совершенствовании методической и организационной работы противодействия коррупции в школе;
3. Вносит предложения:
 - по совершенствованию деятельности в сфере противодействия коррупции, а также участвует в подготовке проектов локальных нормативных актов по вопросам, относящимся к ее компетенции;
 - по финансовому и ресурсному обеспечению мероприятий по борьбе с коррупцией в школе;
 - Участвует в разработке форм и методов осуществления антикоррупционной деятельности и контролирует их реализацию;
4. Содействует:
 - работе по проведению анализа и экспертизы, издаваемых администрацией школы документов нормативного характера по вопросам противодействия коррупции;

- внесению дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства, а также реально складывающейся социально-политической и экономической обстановки в стране;

- заслушивает на своих заседаниях субъектов антикоррупционной политики Лицея;

В компетенцию Рабочей группы не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов;

Полномочия Рабочей группы, порядок ее формирования и деятельности определяются настоящим Положением в соответствии с Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки РФ, Уставом и другими локальными нормативными актами школы;

ПРЕДСЕДАТЕЛЬ РАБОЧЕЙ ГРУППЫ

1. Определяет место, время проведения и повестку дня заседания Рабочей группы;
2. На основе предложений членов Рабочей группы формирует повестку дня его очередного заседания;
3. По вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, в установленном порядке может запрашивать информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
4. Информировывает работников о результатах реализации мер противодействия коррупции в школе;
5. Дает соответствующие поручения членам Рабочей группы, осуществляет контроль за их выполнением;

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

1. Председатель Рабочей группы и её члены непосредственно взаимодействуют:
 - с коллективом школы по вопросам реализации мер противодействия коррупции, совершенствования методической и организационной работы по противодействию коррупции в школе;
 - с администрацией школы по вопросам содействия в работе по проведению анализа и экспертизы издаваемых документов нормативного характера в сфере противодействия коррупции;
 - с общественными объединениями и гражданами по рассмотрению их письменных обращений, связанных с вопросами противодействия коррупции в школе;
 - с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений.
2. Рабочая группа осуществляет взаимодействие с исполнительными органами государственной власти, правоохранительными, контролируемыми, налоговыми и другими органами по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы, а также по вопросам получения в установленном порядке необходимой информации от них, внесения дополнений в нормативные правовые акты с учетом изменений действующего законодательства.