

План мероприятий («дорожная карта»)
по созданию и функционированию ЦДИ МКОУ СОШ с. Биджан

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок выполнения
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1.	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Советник по воспитанию		До 20.09.2023
1.2.	Издание приказа о создании ЦДИ <i>Дополнительно:</i> - Утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - Назначение руководителя ЦДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИ приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР	Приказы локальные акты ОО	До 30.08.2023
1.3.	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в Центре детских инициатив	Заместитель директора по ВР Советник по воспитанию	План работы	До 10.09.2023
<i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i>				
2.1.	Ремонтные работы в кабинете	Администрация школы	Оснащение кабинета	По мере поступления финансирования
2.2.	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра			
2.3.	Оснащение необходимого оборудования			
<i>3. Кадровое обеспечение</i>				
3.1	Привлечение педагогов к работе Центра детских инициатив согласно Плану мероприятий	Советник по воспитанию		В течение учебного года

3.2	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра	Заместитель директора по ВР		В течение учебного года
<i>4. Информационное сопровождение</i>				
4.1	Информация работе Центра на сайте школы, в социальных мессенджерах	Заместитель директора по ВР Ответственный за ведение сайта	новости, статьи, фотоотчет	В течение учебного года

